COMUNE DI SAN LUCIDO
87038 - (PROVINCIA DI COSENZA)
Via F. Giuliani - Tel. 0982 81081 - Fax 0982 84703

Prot. n. 3940 del 27.03.2024

ALLEGATO A

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI RILEVATORI ESTERNI DA UTILIZZARE PER LA REALIZZAZIONE DELLE INDAGINI STATISTICHE E CENSUARIE NEL TRIENNIO 2024-2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I°

UFFICI E SERVIZI

DEMOGRAFICI E STATISTICA

Premesso che

- **il Comune di San Lucido (CS), in qualità di componente del Sistema Statistico Nazionale, deve provvedere, in attuazione di quanto stabilito dal D. Lgs n. 322/1989, all'espletamento delle rilevazioni statistiche previste dall'Istituto Nazionale di Statistica, tramite il Programma Statistico Nazionale (PSN);**

- l'esiguo numero di rilevatori interni all'Amministrazione Comunale potrebbe non consentire, a partire già dal presente anno 2024, il pieno espletamento delle rilevazioni statistiche previste dal Programma Statistico Nazionale, incluso il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni che, come da Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763 del Parlamento Europeo, ha cadenza annuale e richiede un impiego considerevole di "rilevatori";

RENDE NOTO

che è indetta una Selezione Pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria, finalizzata al conferimento degli incarichi di Rilevatore per le indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno richieste al Comune di San Lucido (CS) dall'ISTAT, inclusa quella del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni.

La graduatoria verrà formata sulla base dei titoli posseduti dai partecipanti e avrà validità per 3 anni.

I rilevatori verranno reperiti attingendo dalla graduatoria in oggetto, fino al raggiungimento del fabbisogno; i candidati verranno interpellati in ordine di graduatoria.
I termini maschili usati nel presente Avviso si riferiscono a persone di entrambi i sessi.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono i seguenti:

1. **avere compiuto diciotto anni alla data di scadenza dell'avviso;**
2. **essere in possesso del Diploma di Scuola Superiore di Secondo Grado di durata quinquennale che permette l'accesso all'Università o titolo di studio equipollente. In caso di titolo equipollente,**

sarà onere del candidato indicare con precisione gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza;
3. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) ed applicativi informatici (Word, Excel) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
4. avere la cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea (U.E.);
5. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
6. godere dei diritti politici nello Stato di appartenenza;
7. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che escludano, secondo le vigenti leggi, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
8. non essere stato escluso dai compiti di rilevatore statistico per condotta inadeguata o a seguito di accertamenti negativi da parte dell'Ufficio di Statistica del Comune di San Lucido (CS) o di altri Comuni e/ o dell'ISTAT;
9. essere in possesso della Patente di Guida B;
10. capacità ed autonomia di spostamento sul territorio, indispensabile ai fini dell'attività di rilevazione;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Ai fini della presentazione della domanda di ammissione (Allegato B), l'interessato può scaricare l'apposito Schema di domanda accedendo al sito del Comune di San Lucido (CS) tramite il seguente www.comune.sanlucido.cs.it o http://albosanlucido.asmenet.it/ – sezione AVVISI o BANDI e Concorsi

La domanda di ammissione deve essere firmata (con firma autografa o digitale) dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione. Alla domanda deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità (solo se sottoscritta con firma autografa in calce) ed il curriculum vitae in formato europeo.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, nelle forme di cui al DPR 445/2000, quanto indicato nell'allegato modello di domanda (Allegato B).

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione che dimostri il possesso dei requisiti di ammissione e di altri titoli, i quali si intendono autocertificati.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR del 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il concorrente decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 dello stesso DPR 445/2000.

Potranno partecipare alla selezione anche i dipendenti dell'Amministrazione Comunale di San Lucido (CS) e in tal caso l'attività di rilevazione verrà effettuata in orario extra lavorativo.
La domanda di ammissione deve essere inviata esclusivamente:

- tramite PEC all'indirizzo: protocollosanlucido@legalmail.it, ovvero consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente comunale entro e non oltre il giorno 24 aprile 2024 ore 12:00 giorni dalla pubblicazione del presente bando.

Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni.
Le domande inviate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.
La Pec di invio della candidatura dovrà obbligatoriamente indicare nell'oggetto la dicitura: "SELEZIONE PUBBLICA PER RILEVATORI INDAGINI ISTAT"

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno accettate le domande:
a. inviate oltre i termini sopra indicati;
b. non presentate mediante le modalità sopra indicate;
c. non compilate in tutti i campi obbligatori e/o non debitamente firmate.

In tali casi le domande presentate non verranno valutate e saranno, pertanto, automaticamente escluse dall'inserimento nella graduatoria, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

4. COMPITI E DOVERI DEI RILEVATORI

I principali compiti e doveri dei rilevatori sono così riassunti:

1. **partecipare agli incontri formativi e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'ISTAT e/o dal Comune di San Lucido (CS);**
2. **essere sempre muniti di tesserino di riconoscimento, rilasciato dall'Ufficio Statistica del Comune di San Lucido (CS), che dovrà essere tenuto bene in vista;**
3. **garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione e a concludere la rilevazione stessa entro i tempi prestabiliti;**
4. **essere disponibili ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale, organizzandosi autonomamente nell'intero arco della giornata;**
5. **utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche che verranno fornite dall'Amministrazione all'inizio della prestazione, per preservarle da eventuali danni e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;**
6. **raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio ed a proprie spese;**
7. **provvedere alla compilazione dei questionari, fornendo ai soggetti coinvolti nelle indagini tutti i chiarimenti richiesti e tutte le informazioni inerenti alle finalità della rilevazione;**
8. **Rispettare tutte le indicazioni fornite dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica o da un suo delegato di Staff.**

Inoltre, nell'espletamento dei compiti suddetti, i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, secondo quanto disposto dal G.D.P.R. 679/2016 e dal D.Lgs. n.196/2003 e ss. ii., e devono attenersi a quanto stabilito e previsto dai "Manuali di

rilevazione" che saranno loro forniti dall'ISTAT e/o dal Comune di San Lucido (CS) al momento della formazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 e 9 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico.

5. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Per la formazione della graduatoria si procederà, tra coloro che sono in possesso dei requisiti previsti all'art. 1, alla valutazione dei titoli posseduti secondo i criteri sotto riportati.
Verrà assegnato un punteggio sulla base dei titoli di studio, delle esperienze maturate nel settore delle rilevazioni ISTAT e delle conoscenze informatiche.

A parità di punti, prevarrà il candidato che , in ordine risulterà essere:

- ***disoccupato/ inoccupato;***
- ***più giovane di età .***

Il punteggio massimo attribuito è di 40 punti , che si otterrà dalla sommatoria dei titoli li di studio, dell'esperienza maturata nel settore delle rilevazioni ISTAT e della formazione informatica, come specificato nella seguente tabella:

Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado	**Max 16 punti**
Diploma di Scuola Superiore con indirizzo informatico	**= punti 16**
Diploma di Scuola Superiore con altro indirizzo	**= punti 15**
Titoli di studio Universitari	**Max 7 punti**
Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento (DL -vecchio ordinamento) in discipline statistiche , economiche e matematiche	**= punti 7**
Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento (DL -vecchio ordinamento) in altro indirizzo	**= punti 6**
Laurea Triennale (L) , Diploma Universitario in discipline statistiche , economiche e matematiche	**= punti 5**
Laurea Triennale (L) , Diploma Universitario in altre discipline	**= punti 4**
Precedenti esperienze come rilevatore statistico	**Max 15 punti**
Avere svolto incarico di rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione e/o per altre indagini ISTAT presso il Comune di San Lucido (CS) o presso altri Comuni negli ultimi 5 anni	**= punti 3 per ogni incarico sino ad un massimo di 15 punti**
Patente informatica europea (ECDL)	**= punti 2**

Si precisa che:

- **In caso di possesso di più Diplomi di Scuola Superiore, anche se di tipologia differente, ne verrà valutato solo uno, quello a cui viene attribuito il punteggio maggiore;**

- **In caso di possesso di Diploma di Laurea o Diploma Universitario, il relativo punteggio andrà a sommarsi a quello del Diploma di Scuola Superiore;**

- **In caso di possesso di più Diplomi di Laurea o Diplomi Universitari , anche se di tipologia diversa, ne verrà valutato solo uno, quello a cui viene attribuito il punteggio maggiore.**

6. COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

A seguito della presentazione delle domande sarà nominata apposita Commissione che avrà il compito di procedere alla valutazione dei titoli dichiarati dai candidati e alla redazione della graduatoria finale.

La graduatoria sarà approvata con specifico provvedimento dirigenziale e sarà pubblicata sul sito internet all'indirizzo: www.comune.sanlucido.cs.it o http://albosanlucido.asmenet.it/ – sezione AVVISI o BANDI e Concorsi

7. VALIDITÀ E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità fino di massimo anni 3 (tre), stabilita con atto del Responsabile del Settore I° *Amm.ne Gen.le - UCC. - Ufficio Statistica;*

L'inserimento in graduatoria non determina alcun diritto ad incarichi.

8. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il rilevatore viene chiamato allo svolgimento dell'incarico da parte dell'Ufficio Comunale di Statistica, tramite e-mail di richiesta di disponibilità inviata all'indirizzo di posta elettronica fornito da parte del rilevatore.
Terminata positivamente la fase della formazione, il rilevatore dovrà sottoscrivere specifico contratto.
Il rilevatore con la sottoscrizione del contratto si impegna a non accettare contemporaneamente ulteriori incarichi come rilevatore presso altri Comuni per le indagini o il censimento in corso, garantendo pertanto un rapporto di esclusività con il Comune di San Lucido (CS).

Il rilevatore è tenuto al rispetto dei tempi e delle percentuali di completamento delle attività di indagine ISTAT che saranno dettagliati all'interno del contratto sulla base dell'arco temporale di durata dell'indagine stessa.

9. ACCETTAZIONE/RINUNCIA ALL'INCARICO

L'accettazione dell'incarico da parte dell'interessato deve essere comunicata tramite messaggio di posta elettronica da inviare all'indirizzo PEC : protocollosanlucido@legalmail.it o in dichiarazione di accettazione dell'incarico depositata presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente comunale, entro 3 giorni dalla richiesta di disponibilità.
La mancata risposta nel termine di cui sopra verrà considerata quale rinuncia all'incarico, dando corso allo scorrimento della graduatoria;

10. REVOCA DELL'INCARICO E CANCELLAZIONE DALLA GRADUATORIA

Sono da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dalla graduatoria:
- l'accertata mancanza dei requisiti richiesti;
- il riscontro di attestazioni mendaci nelle dichiarazioni rese;
- la perdita dei requisiti definiti all'art. 1 del presente Avviso;
- l'infrazione del codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato.

La cancellazione dalla graduatoria può avvenire altresì su richiesta formale da parte dell'interessato.

11. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE DA PARTE DEI RILEVATORI STATISTICI INSERITI IN GRADUATORIA

Gli ammessi in graduatoria dovranno comunicare tempestivamente all'indirizzo e-mail ufficiosettoreprimo@libero.it ogni variazione di recapito di posta elettronica a cui inviare le comunicazioni relative al contratto in essere.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

12. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione.

Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione e al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT.

L'entità del compenso, di volta in volta definita dall'ISTAT o comunque determinata sulle indicazioni della stessa in relazione alla tipologia di indagine, verrà comunicata al momento dell'affidamento dell'incarico.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso.

Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di San Lucido (CS).

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il candidato, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - Generai Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679.

San Lucido, addì 27 Marzo 2024

F.to
IL RESPONSABILE DEL SETTORE I°
Resp. Ufficio Statistica comunale - UCC
(dott. Bruno Bruno)

Il presente esemplare è la mera fedele riproduzione, in formato informatico aperto ai soli fini di pubblicazione sul sito web istituzionale comunale, del documento di riferimento il cui originale cartaceo è agli atti del Comune di San Lucido (CS) ritualmente completo in ogni suo elemento comprese le dovute sottoscrizioni da parte dei soggetti competenti.