



Comune di San Lucido

Provincia di Cosenza

COPIA

Area: Settore 2 - Finanz- Tributi

Servizio Economico - Finanziario - Entrate

Determinazione n° 15 del 10/04/2024

N° del registro generale: 172

OGGETTO:

Impegno di spesa per l'affidamento alla Sikuel srl (Gruppo Maggioli), per servizi normo-regolamentari per la gestione del Servizio Idrico Integrato (SII) annualità 2024.

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieci del mese di aprile alle ore 13:37

ADOPTA LA RETROESTESA DETERMINAZIONE

Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile del servizio (1)

F.to

F.to

Caterina BRUNO

(1) Oppure il Segretario comunale qualora non esista il Responsabile del Settore

SI ATTESTANO LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151, D.lgs 267/2000) E LA REGISTRAZIONE DELLA PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile del servizio Finanziario

F.to

F.to

Caterina BRUNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

San Lucido Lì

Il Messo Comunale

N° Prot. _____ del _____

E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile del servizio
Caterina BRUNO

Premesso che:

il Comune gestisce il servizio idrico "in economia" e pertanto riscuote dagli utenti la tariffa del servizio idrico integrato;

l'articolo 21, commi 13 e 19, del decreto legge 201/11 ha trasferito all'ARERA, cioè l'Autorità per la Regolazione dell'Energia, delle Reti e dell'Ambiente (ex AEEGSI), "le funzioni di regolazione e controllo dei servizi idrici", precisando che tali funzioni "vengono esercitate con i medesimi poteri attribuiti all'Autorità stessa dalla legge 14 novembre 1995, n. 481";

con decreto legge n. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011 n. 214, sono state trasferite all'ARERA (Autorità di regolazione per energia reti e ambienti) "le funzioni attinenti alla regolazione e al controllo dei servizi idrici".

Considerato che tali funzioni - come precisate dal DPCM 20 luglio 2012 - vengono esercitate dall'Autorità con gli stessi poteri alla medesima attribuiti dalla propria legge istitutiva (Legge n. 481 del 1995) e fanno riferimento a diversi aspetti:

in materia tariffaria: individuazione dei costi efficienti di investimento e dei costi esercizio da riconoscere in tariffa; predisposizione e revisione periodica del metodo tariffario (ossia dei criteri per la determinazione delle tariffe), approvazione delle tariffe proposte dal soggetto competente (verificando anche la corretta redazione degli atti che compongono il piano d'ambito); definizione di direttive per la trasparenza della contabilità volta alla corretta disaggregazione di costi e ricavi per funzione svolta e area geografica (unbundling);

in tema di qualità: definizione dei livelli minimi e degli obiettivi di qualità del servizio idrico integrato, determinando anche obblighi di indennizzo automatico in caso di violazione dei provvedimenti adottati;

con riguardo alla tutela dei diritti degli utenti: valutazione di reclami, istanze e segnalazioni;

predisposizione della convenzione tipo per la regolazione dei rapporti tra il soggetto che affida il servizio ed il soggetto gestore.

Considerato altresì che ulteriori competenze sono poi state attribuite all'Autorità da interventi normativi successivi, ossia dal D.L. 133/2014 (c.d. Decreto Sblocca Italia) - in particolare con riferimento al monitoraggio sugli affidamenti e sulla partecipazione obbligatoria degli Enti Locali agli Enti di governo dell'ambito - e dalla legge 221/2015 (c.d. Collegato ambientale), per quanto attiene - tra l'altro - l'adozione di direttive per contenimento morosità e la definizione della tariffa sociale, assicurando agli utenti domestici disagiati l'accesso, a condizioni agevolate, al quantitativo minimo vitale.

Preso atto delle seguenti determinazioni di AREA :

deliberazioni n. 655/2015/R/IDR, con la quale l'ARERA ha stabilito i criteri per regolamentare la qualità dei servizi nei confronti degli utenti (cd qualità commerciale), anche prevedendo appositi criteri standard e linee guida da seguire (RQSI);

deliberazione n. 218/2016/R/IDR con la quale l'ARERA ha definito i criteri per la disciplina del servizio di misura di utenza nell'attività di acquedotto e degli obblighi di registrazione e di comunicazione all'autorità;

deliberazione 665/2017/R/idr con la quale l'Autorità ha approvato il testo integrato corrispettivi servizi idrici (TICSI), recante i criteri di articolazione tariffaria applicata agli utenti;

deliberazione 897/2017/R/idr con la quale l'Autorità ha approvato il testo integrato delle modalità applicative del bonus sociale idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici economicamente disagiati (TIBSI);

deliberazione 917/2017/R/idr con la quale l'ARERA ha avviato la regolazione della qualità tecnica (RQTI);

deliberazione 311/2019/R/idr con la quale l'ARERA ha introdotto la regolazione della morosità nel servizio idrico integrato (REMSI);

deliberazione n. 580/2019/R/IDR con la quale l'Autorità ha previsto i criteri e le modalità per definire le tariffe per il quadriennio 2020-2023 MTI3);

deliberazione n. 639/2021/R/IDR con la quale l'Autorità ha previsto i criteri e le modalità per definire le tariffe per il biennio 22-23 MTI3);

Richiamati inoltre:

la Legge Regione Calabria n. 10 del 20.04.2022 e ss.mm.ii., recante "Organizzazione dei servizi pubblici locali dell'ambiente";

il Decreto del Commissario Straordinario ARRICAL n. 60 del 30.12.2022;

Considerato, che con l'avvento delle nuove disposizioni i Comuni sono chiamati a svolgere una serie di adempimenti per l'applicazione pratica della normativa relativa al Servizio Idrico Integrato, che necessitano di una serie di servizi specifici per consentire l'esatto adempimento del dettato legislativo;

Dato atto che l'adeguamento del Servizio idrico integrato agli Adempimenti ARERA, in attuazione alle Deliberazioni sopra richiamate, richiede un processo condiviso che, oltre a coinvolgere tutta la struttura dell'Ente, necessita di

competenze professionali specifiche in materia, che possano al meglio rendere le politiche tributarie attive;

Considerato, quindi, che per la complessità e la specialità dei servizi di cui sopra e per gli adempimenti collegati, è necessario servirsi del supporto di una ditta specializzata, nella predisposizione degli atti e nello svolgimento degli adempimenti richiesti da ARERA, comprensivo anche di supporto alla predisposizione della delibera, al calcolo delle tariffe e al caricamento dei documenti sul sito sezione ARERA;

Dato atto che, trattandosi di servizi/forniture "sottosoglia", per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, con le deroghe dell'art. 51 del D.L. n. 77/2021;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di procedere mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici (art. 51, comma 2 lettera a) del D.L. n. 77/2021);

Consultata per le vie brevi la ditta Sikuel srl Gruppo Maggioli S.p.A. anche in considerazione del fatto che l'ufficio tributi ha in uso i programmi della stessa ditta;

Considerata l'offerta della Sikuel srl Gruppo Maggioli S.p.A. acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 10.04.2024 al n. 4392, ritenuta congrua e rispondente alle effettive esigenze di questo ente;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'affidamento del servizio per la predisposizione del PEF in attuazione alle deliberazioni sopra richiamate;

Ravvisata pertanto la necessità di assumere regolare impegno di spesa per l'affidamento del servizio di che trattasi, imputando la somma di € 3.000,00 + IVA, al capitolo 1734 del redigendo bilancio di previsione 2024;

Ritenuta la propria competenza a determinarsi in merito, in esecuzione del Decreto del Sindaco n. 5 del 02.01.2023 con il quale è stata nominata Responsabile dei Servizi del Settore II e conferiti alla sottoscritta le competenze e gli incarichi relativi ed ascritti al Settore II^ - Economico - Finanziario - Entrate;

RICHIAMATI:

- il Codice Univoco Ufficio: KH2Z8B;

- Il numero CIG B130DC4416;

l'indirizzo di PEC dedicato per la fatturazione elettronica: fatturazione.elettronica.sanlucido.cs@asmepec.it

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modifiche e integrazioni;

RICHIAMATO l'art. 163 del T.U.E.L. che prevede la gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato, ove esistenti. La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

VISTA la delibera di consiglio comunale n. 6 del 1.11.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

DETERMINA

1. **Di affidare** il servizio normo-regolamentari per la gestione del Servizio Idrico Integrato (S.I.I.) annualità 2024 alla ditta Sikuel srl Gruppo Maggioli S.p.A. al costo complessivo di € 3.000,00 oltre IVA ai sensi di legge;
2. **Di impegnare** la spesa annua di € 3.660,00 (IVA compresa) sul cap. 1734 U.E.B. 118 09.04.103 del redigendo bilancio di previsione 2024-2026;
3. **Di procedere** con successivo atto determinativo alla liquidazione della somma dovuta dopo la presentazione di regolare fattura;
4. **Di dare atto** che la presente determina viene pubblicata sull'albo on line per intero nonché sul sito istituzionale dell'Ente, www.comune.sanlucido.cs.it, ai sensi dell'art.18 del Decreto Legge 83/2012 convertito in Legge 134/2012.

Il presente esemplare è la mera fedele riproduzione, in formato informatico aperto ai soli fini di pubblicazione sul sito web istituzionale comunale, del documento di riferimento il cui originale cartaceo è agli atti del Comune di San Lucido (CS) ritualmente completo in ogni suo elemento comprese le dovute sottoscrizioni da parte dei soggetti competenti.

